

## Allegato B – Servizio Civile Digitale

### SCHEDA ELEMENTI ESSENZIALI DEL PROGETTO ASSOCIATO AL PROGRAMMA DI INTERVENTO DI SERVIZIO CIVILE DIGITALE - anno 2023

**TITOLO DEL PROGETTO:**

***DIGIT the future***

**SETTORE E AREA DI INTERVENTO:**

*Settore: Educazione e promozione culturale, paesaggistica, ambientale, del turismo sostenibile e sociale e dello sport*

*Area d'intervento: 16. Educazione e promozione dei diritti del cittadino e 24. Sportelli informa*

**DURATA DEL PROGETTO: 12 MESI****OBIETTIVO DEL PROGETTO:**

L'obiettivo del progetto *DIGIT the future* è promuovere lo sviluppo e il potenziamento di servizi di sportelli per la facilitazione digitale, di laboratori e corsi di facilitazione digitale, comunicazione dei servizi e di scambio di buone prassi come strumenti per trasformare nel prossimo futuro il divario digitale in un'opportunità di inclusione digitale.

Il progetto pone dunque **particolare attenzione a quelle categorie di persone più minacciate dall'esclusione digitale**: giovani e minori in situazioni di svantaggio, donne con problemi legati alla violenza e alle dipendenze, persone non occupate o in particolari condizioni, persone migranti, anziani senza familiarità con le tecnologie, persone con disabilità, cittadini, donne e uomini di diverse età, privi di competenze digitali necessarie per partecipare da cittadini attivi all'istituto della Repubblica Digitale.

Se da un lato gli strumenti digitali si rivelano sempre più un'alternativa, una possibilità per svolgere attività anche da remoto, e l'innovazione tecnologica e digitale sta portando il nostro Paese più vicino alla media europea delle *digital skills*, dall'altro lato sembra spesso rimanere silente l'urgenza di chi **rimane escluso da questa transizione**.

L'obiettivo è dunque attivare processi di partecipazione sociale e scambio con la comunità e diversi soggetti istituzionali e privati che la abitano, intervenendo **sulla necessità di ripensare al ruolo del digitale in chiave strategica per ridisegnare un futuro realmente inclusivo e sostenibile**.

Impegnarsi a superare il *digital divide*, per far sì che più ragazzi, persone, lavoratori, famiglie, persone svantaggiate abbiano accesso al digitale significa dare l'opportunità di sviluppare conoscenza, di costruire alleanze e lavorare insieme in un modo nuovo – collaborando tra pubblico, privato, terzo settore, operatori volontari – per mantenere, costruire e ricostruire quelle trame di comunità che assicurano una maggiore coesione e riducono la marginalizzazione.

**Il progetto è parte integrante delle strategie e delle azioni individuate per raggiungere l'obiettivo 4 e 10 dell'Agenda 2030.**

**RUOLO ED ATTIVITÀ DEGLI OPERATORI VOLONTARI:**

Nel tempo, gli operatori volontari, supportati e coordinati da figure professionali, diviene parte integrante, previa informazione e formazione specifica, dell'equipe che realizza gli interventi previsti da progetto. Gli operatori volontari gestiscono spazi di autonomia attraverso lo sviluppo dell'analisi, della capacità propositiva, organizzativa e gestionale di alcune attività. Nel corso di realizzazione delle attività previste dal progetto si alterneranno momenti di incontro, formazione, programmazione e verifica delle attività.

Inizialmente gli operatori volontari saranno sottoposti ad una costante formazione, sia di natura teorica che pratica, da parte di personale altamente qualificato. In questa fase verrà assicurata una frequente rotazione fra le diverse attività previste, così da garantire una diffusa e soddisfacente informazione e conoscenza di base. Si procederà alla conoscenza

della tipologia di utenza, all'analisi dei bisogni, alla predisposizione dei materiali/strumenti e di quant'altro necessario alla realizzazione delle attività.

Vi sarà poi un graduale incremento dell'autonomia dei volontari e sviluppo e valorizzazione delle specifiche attitudini evidenziate durante la progettualità.

Nel complesso le attività possono essere distinte in diverse macro-aree di intervento che rispondono a bisogni interconnessi tra loro:

**AREA PROGRAMMAZIONE DEGLI INTERVENTI:** rispondere al forte bisogno dei cittadini e dei destinatari individuati di partecipare da protagonisti all'istituto della Repubblica Digitale, come parte attiva ed integrante del territorio. Tutte le attività vertono al graduale abbattimento del "*digital divide*", assicurando l'erogazione di un numero crescente di servizi interni ed esterni agli enti di attuazione del progetto, attraverso la programmazione di interventi di supporto ed educazione digitale.

**AREA INFORMAZIONE E PUBBLICIZZAZIONE:** si prevede l'avvio di una campagna di comunicazione, sia online che offline, con il coinvolgimento delle sedi di attuazioni del presente progetto, degli enti del terzo settore presenti nel territorio, centri anziani, centri sociali e ricreativi, centri sportivi, scuole di ogni ordine e grado, e le istituzioni, per poter arrivare in modo capillare anche all'utenza più fragile.














**AREA COMUNICAZIONE E DISSEMINAZIONE DEI RISULTATI PER FAVORIRE UNA "CULTURA DEL DIGITALE":** si raccolgono i dati sui fruitori dei servizi e sulle attività già in essere tramite la stesura di questionari. L'operatore, affiancato dal responsabile rileverà i dati statistici dei servizi e redigerà un report finale al fine di attivare un processo di trasferimento di buone prassi.













**AREA POTENZIAMENTO DI SPORTELLI PER LA FACILITAZIONE DIGITALE:** aperto a tutti i cittadini, in particolare a coloro i quali è preclusa, per incapacità o inabilità ad usare dispositivi digitali e di connessione, la possibilità di sfruttare nuove soluzioni tecnologiche per l'erogazione di servizi al cittadino, di partecipare attivamente ai cambiamenti sociali e di fruire dei servizi di connessione e comunicazione dell'attuale contesto civile. Gli sportelli, organizzati come postazioni attrezzate con strumenti e dispositivi appropriati, saranno gestiti dagli operatori volontari, formati per rispondere al ruolo di "facilitatore digitale" nelle attività - back office e front office - di supporto ed educazione digitale.

**AREA EDUCAZIONE, LABORATORI E CORSI DI ALFABETIZZAZIONE:** Si pianificano diversi corsi e laboratori educativi, organizzati e strutturati tenendo conto delle diverse esigenze dei destinatari e i diversi livelli di alfabetismo digitale e skill necessarie degli stessi, in coerenza con il DigComp 2.1.

Progetto *DIGIT the future* - codice PTCSU0024023020102NXTX

**SEDI DI SVOLGIMENTO, POSTI DISPONIBILI, SERVIZI OFFERTI:**

Denominazione Sede di attuazione del progetto e Servizi	Codice	Posti disponibili	Servizi Offerti	Referente	Sito Web e Social
<b>VENETO INSIEME SOC. COOP. SOC.</b> (Ufficio 1) Via G. Pullè, 21 – 35136 Padova	171935	<b>1</b>	<b>Vitto</b>	<b>Francesco Muscianisi</b>  ☎ 049 8901212 ✉ f.muscianisi@venetoinsieme.it	 <a href="http://www.venetoinsieme.it">www.venetoinsieme.it</a>   @venetoinsieme   consorzio_veneto_insieme
<b>POLIS NOVA SOC. COOP. SOC.</b> (Ufficio progetti) Via Due Palazzi, 16 - 35136 Padova	171921	<b>1</b>	<b>Vitto</b>	<b>Federico Benetazzo</b>  ☎ 049 8900506 ✉ f.benetazzo@gruppopolis.it	 <a href="http://www.gruppopolis.it">www.gruppopolis.it</a>   @GruppoPolis   gruppopolis
<b>GEA COOPERATIVA SOCIALE</b> (Sede Legale) Via Giusto De' Menabuoi, 25 Padova	178557	<b>1</b>	<b>Senza Vitto e Alloggio</b>	<b>Marco Baldini</b>  ☎ 335 7971108 ✉ info@geacoop.org	 <a href="http://www.geacoop.org">www.geacoop.org</a>   @GEACoopSociale   geacooperativasociale
<b>COMUNITA' DI VENEZIA Soc. Coop.</b> (Casa Aurora) Via Marco Ricci, 19 Venezia	214289	<b>1</b>	<b>Vitto</b>	<b>Federica Cappelletto</b>  ☎ 349 2385415 ✉ f.cappelletto@comuve.it	 <a href="http://www.comunitadivenezia.it">www.comunitadivenezia.it</a>
<b>GERMOGLIO Soc. coop. Soc.</b> (Centro diurno Germoglio) Via Bassa, 1 Arzergrande (Padova)	171865	<b>1</b>	<b>Vitto</b>	<b>Marta Martin</b>  ☎ 049 9720205 ✉ areacomunicazione@germoglioweb.it	 <a href="http://www.germoglioweb.it">www.germoglioweb.it</a>   @germogliosoccooperativasociale   germogliosoccoop

<b>SOL.CO VERONA</b> soc. Coop. Soc. consortile Via Monte Baldo, 10 Dossobuono di Villafranca (Verona)	173152	1	Senza Vitto e Alloggio	<b>Tania Martini</b> ☎ 045 8104025 ✉ tania.martini@solcoverona.it	 <a href="http://www.solcoverona.it">www.solcoverona.it</a>  @Sol.Co.Verona
<b>CONFCOOPERATIVE EMILIA ROMAGNA</b> Via Alfredo Calzoni 1/3 Bologna	167678	1	Senza Vitto e Alloggio	<b>Ilaria Pellicane</b> ☎ 051 375210 ✉ pellicane.i@confcooperative.it	 <a href="http://www.confcooperativemiliaromagna.it">www.confcooperativemiliaromagna.it</a>  @ConfcooperativeEmiliaRomagna  confcooperativeer
<b>CONFCOOPERATIVE EMILIA ROMAGNA – SEDE RAVENNA</b> Via di Roma 108 Ravenna	211360	1	Senza Vitto e Alloggio	<b>Simone Righi</b> ☎ 0544 37171 ✉ righi.s@confcooperative.it	 <a href="http://www.romagna.confcooperative.it">www.romagna.confcooperative.it</a>  @ ConfcooperativeRomagna
<b>CONSORZIO DI SOLIDARIETA' SOC. OSCAR ROMERO (Sede)</b> Piazzale Oscar Romero 1/O, Reggio Emilia	170018	1	Senza Vitto e Alloggio	<b>Marta Andrei</b> ☎ 348 9517766 ✉ andrei@consorzioromero.org	 <a href="http://www.consorzioromero.org">www.consorzioromero.org</a>  @consorzioromero
<b>COOP SOC. L'OVILE</b> Via Filippo De Pisis, 9 Reggio Emilia	170029	1	Senza Vitto e Alloggio	<b>Elena Frascaroli</b> ☎ 0522 271736 ✉ elena.frascaroli@ovile.coop	 <a href="http://www.ovile.coop">www.ovile.coop</a>  @L'OvileCooperativaSociale  coopovile
<b>TOTALE VOLONTARI</b>		<b>10</b>			

## **EVENTUALI PARTICOLARI CONDIZIONI ED OBBLIGHI DI SERVIZIO ED ASPETTI ORGANIZZATIVI:**

Presenza settimanale di 25 ore su 5 giorni.

Rispetto della normativa vigente riguardo la privacy e il trattamento dei dati personali ovvero mantenimento del segreto professionale. L'operatore volontario è tenuto a svolgere la propria attività con diligenza e riservatezza seguendo il principio della collaborazione con ogni altra figura professionale con cui venga a contatto per ragioni di servizio. Viene richiesto particolare attenzione alla riservatezza su fatti e circostanze riguardanti i target fragili destinatari di progetto. È richiesta inoltre una particolare disponibilità ai rapporti interpersonali ed al lavoro di équipe.

Al giovane operatore volontario viene richiesta:

- flessibilità di impiego dal punto di vista dell'orario, contemplando la possibilità di prestare servizio, in caso di necessità, anche nei giorni festivi, in relazione alle singole progettualità di intervento attivate;
- utilizzo (previo accordo con il volontario) di un terzo dei giorni di permesso per rispondere alle esigenze di chiusura delle sedi durante i periodi estivi;
- la disponibilità agli spostamenti durante il servizio e alla guida degli automezzi messi a disposizione delle Sap in riferimento delle attività che lo richiedono;
- disponibilità a missioni o trasferimenti, intesi come trasferimenti temporanei durante il servizio per attività di sportello di facilitazione/educazione digitale itineranti e sportelli on the road; per coadiuvare gli operatori di riferimento in attività di contatto con i referenti di realtà locali, con i referenti degli enti partner, nella progettazione e programmazione delle attività; per la diffusione di materiale informativo per la realizzazione delle attività presso altre strutture e luoghi aggregativi, per la promozione delle iniziative che coinvolgono la comunità tutta, sempre come attività riconducibili alla scheda progetto;
- eventuale disponibilità a temporanee modifiche di sede, anche per eventuali chiusure prolungate della sede oltre i giorni festivi riconosciuti (periodo estivo/mese d'agosto) e in occasione di eventi esterni presso altre strutture territoriali, luoghi di aggregazione e altre sedi di accoglienza o dei partner progettuali per la realizzazione delle attività programmate in comune e condivise; delle attività di facilitazione digitali itineranti verso le persone con particolari fragilità, alla scheda progetto;
- disponibilità specifica allo svolgimento di periodi di servizio nelle sedi secondarie.

Nei periodi di chiusura della SAP è possibile ricorrere a modifiche temporanee di sede/spostamento in sedi secondarie (se previste) e/o usufruire, previo consenso, di parte dei permessi che spettano al volontario, o attuare una modalità di servizio da remoto per un massimo del 30% (in termini di giorni o di ore) solo a condizione che gli operatori volontari interessati siano in possesso degli adeguati strumenti per svolgerla.

La chiusura delle sedi, in aggiunta alle festività riconosciute, è indicativamente individuata in 2 settimane nel mese di agosto.

## **EVENTUALI REQUISITI RICHIESTI:**

**Nessuno**

## **DESCRIZIONE DEI CRITERI DI SELEZIONE: DESCRIZIONE DEI CRITERI DI SELEZIONE:**

Il sistema accreditato di selezione della Confcooperative – Confederazione Cooperative Italiane è consultabile nel dettaglio al seguente indirizzo [SELEZIONE dei candidati](#). Se ne consiglia la lettura approfondita.

I candidati vengono valutati sulla base di due strumenti, ossia la domanda di partecipazione compilata sul DOL (DomandaOnline) ed il CV (se allegato alla domanda) ed il colloquio, per la valutazione dei quali ci si rifà ai criteri di seguito sinteticamente descritti. La domanda di partecipazione ed il CV (massimo punteggio raggiungibile 40/100) deve riportare l'indicazione di aspetti fondamentali quali: i titoli di studio, la formazione (post universitaria e professionale), attestati/certificazioni ottenuti attraverso altri percorsi formativi/professionali, la frequenza ad un corso di studio o di formazione (che possono portare a una totalizzazione di punteggio pari a 19); le precedenti esperienze professionali e curriculari, sia a titolo dipendente (che possono portare ad un punteggio massimo pari a 7,5) che a titolo volontario (che possono portare ad un punteggio massimo pari a 10,5); tirocini curriculari o extracurriculari (per un punteggio massimo di 3 punti). Si consiglia, pertanto, un'attenta ed accurata compilazione della domanda e del CV badando ad evidenziare tutto ciò che può essere oggetto di valutazione e di attribuzione di un punteggio. Per compilare il tuo cv, utilizza il format qui allegato oppure visita il sito <https://giovani2030.it/crea-il-tuo-cv/> Il colloquio (massimo punteggio raggiungibile 60/100): è durante il colloquio che il selettore valuta le motivazioni del candidato, le sue capacità 'trasversali', le sue esperienze, la sua conoscenza dello SCU e del progetto, la sua idoneità o meno allo svolgimento delle specifiche mansioni previste.

Per superare la selezione occorre avere totalizzato un **punteggio minimo di 35/60 al colloquio**.

**CARATTERISTICHE COMPETENZE ACQUISIBILI:****Attestato specifico da Ente Terzo****FORMAZIONE GENERALE DEGLI OPERATORI VOLONTARI:**Durata Formazione: **36 Ore** (lezioni frontali/dinamiche non formali/formazione a distanza)

Sedi di realizzazione:

**CONSORZIO VENETO INSIEME**

Via G. Pullè, 21 – 35136 Padova

**Sede Centrale di BANCA POPOLARE ETICA**

Via Benedetto Cairoli 11 – 35131 Padova

**Centro Culturale Altinate | San Gaetano**

Via Altinate, 71, 35121 Padova

**Consorzio Sol.Co. Verona s.c.s.c.**

Via Gracco Spaziani, 4 – 37138 Verona

**CONF COOPERATIVE EMILIA ROMAGNA**

Via Calzoni 1/3 40128 Bologna

**CONF COOPERATIVE EMILIA ROMAGNA – RAVENNA**

Via di Roma 108 Ravenna

**CONSORZIO di SOLIDARIETA SOCIALE OSCAR ROMERO**

Piazzale Oscar Romero 1/O Reggio Emilia

**COOPERATIVA SOCIALE L'OVILE**

Via Filippo De Pisis 9, Reggio Emilia

**FORMAZIONE SPECIFICA DEGLI OPERATORI VOLONTARI:**Durata Formazione Specifica: **72 ore** (lezioni frontali/dinamiche non formali/formazione a distanza).

Erogazione del 70% delle ore entro il 90° giorno dall'avvio del progetto e il 30% delle ore entro il 270° giorno dall'avvio del progetto. Il Modulo 11 verrà erogato entro i primi 90 giorni dall'avvio del progetto.

**Modulo 1 - conosci il tuo Servizio****Modulo 2 - Formazione ed informazione sui rischi connessi all'impiego degli operatori volontari in progetti di servizio civile universale****Modulo 3 - La borsa degli attrezzi****Modulo 4 - L'utente come destinatario del progetto****Modulo 5 - L'alfabetizzazione digitale****Modulo 6 - La valorizzazione dell'esperienza****FORMAZIONE EROGATA DAL DIPARTIMENTO PER LA TRASFORMAZIONE DIGITALE.****Modulo 1 - Il servizio di "facilitazione digitale"****Modulo 2 - Le competenze digitali di base per la cittadinanza secondo il quadro europeo DigComp2.1.****Modulo 3 - Webinar interattivi tematici di approfondimento sulle attività di "facilitazione digitale", con studio di casi.**

Sedi di realizzazione:

**CONSORZIO VENETO INSIEME**

Via G. Pullè, 21 – 35136 Padova

**Sede Centrale di BANCA POPOLARE ETICA**

Via Benedetto Cairoli 11 – 35131 Padova

**Centro Culturale Altinate | San Gaetano**

Via Altinate, 71, 35121 Padova

**Consorzio Sol.Co. Verona s.c.s.c.**

Via Gracco Spaziani, 4 – 37138 Verona

**CONFCOOPERATIVE EMILIA-ROMAGNA**

Via Alfredo Calzoni, 1/3 Bologna

**CONFCOOPERATIVE EMILIA-ROMAGNA - SEDE DI RAVENNA**

Via di Roma, 108 Ravenna

**CONSORZIO DI SOLIDARIETA SOCIALE OSCAR ROMERO**

Piazzale Oscar Romero 1/O - Reggio Nell'emilia

**COOP. SOC. L'OVILE**

Via De Pisis - RE - Via Filippo De Pisis, 9 Reggio nell'Emilia

**GEA Cooperativa Sociale**

Via Giusto De' Menabuoi, 25 Padova

**POLIS NOVA SOC. COOP. SOC. (Ufficio Progetti)**

Via Due Palazzi, 16 PADOVA

**COMUNITA' DI VENEZIA Soc. Coop. Soc. (Casa Aurora)**

Via Marco Ricci, 19 - VENEZIA

**GERMOGLIO Società Cooperativa Sociale (Centro Diurno Germoglio)**

Via Bassa, 1 ARZERGRANDE (Padova)

**TITOLO DEL PROGRAMMA DI INTERVENTO CUI FA CAPO IL PROGETTO:**

SCD-NADIVE - Nuove Alleanze per il Digitale in Veneto e Emilia-Romagna

**OBIETTIVO/I AGENDA 2030 DELLE NAZIONI UNITE**

Obiettivo 4 – Fornire un'educazione di qualità, equa ed inclusiva, e un'opportunità di apprendimento per tutti

Obiettivo 10 – Ridurre l'ineguaglianza all'interno e fra le Nazioni

**AMBITO DI AZIONE DEL PROGRAMMA:**

Rafforzamento della coesione sociale, anche attraverso l'incontro tra diverse generazioni e l'avvicinamento dei cittadini alle istituzioni.

**SVOLGIMENTO DI UN PERIODO DI TUTORAGGIO**

L'attività di tutoraggio all'interno del presente progetto è finalizzata ad offrire agli operatori volontari in Servizio Civile Universale strumenti, metodi e informazioni utili alla ricerca attiva del lavoro attraverso **un percorso formativo della durata di 3 mesi per un totale di 21 ore, di cui 17 svolte come percorso di gruppo e 4 come attività individuale dedicata ad ogni operatore volontario.**

Il tutoraggio inizierà nel terz'ultimo mese di progetto per permettere al giovane coinvolto di raccogliere esperienze, successi e criticità all'interno della propria pratica di Servizio Civile: ciò che ogni operatore volontario svolge quotidianamente sarà infatti al centro della riflessione d'aula e materiale di lavoro per volgere in maniera concreta ciò che verrà trattato all'interno del tutoraggio. Inoltre, il presente percorso vuole essere da stimolo e offrire informazioni ed esperienze utili anche una volta terminato il percorso di Servizio Civile: il processo di ricerca attiva del lavoro, infatti, può essere spendibile lungo tutto il corso della carriera di un professionista – per un cambio di mansione o nella scelta di un nuovo lavoro.

**COME PRESENTARE CANDIDATURA AL SERVIZIO CIVILE UNIVERSALE?****ESCLUSIVAMENTE ON LINE ATTRAVERSO PIATTAFORMA "DOL"**

<https://domandaonline.serviziocivile.it/>

**Autenticazione alla piattaforma tramite Sistema Pubblico di Identità Digitale (SPID)**

<https://www.spid.gov.it/riciedi-spid>

**PER INFORMAZIONI SUL PROGETTO, PROGRAMMA, SEDI DI ATTUAZIONE**

**Per le sedi di Padova e provincia**

GOBBI LORENA – MUSCIANISI FRANCESCO

**VENETO INSIEME - Soc. Coop. Soc. Consortile**

Via Pullè, 21 - 35136 PADOVA

Telefono: 049 8901212 - [serviziocivile@venetoinsieme.it](mailto:serviziocivile@venetoinsieme.it)



Consulta il sito [www.venetoinsieme.it](http://www.venetoinsieme.it)



visita la nostra pagina Facebook [facebook.com/venetoinsieme](https://facebook.com/venetoinsieme)



e il nostro profilo Instagram [instagram.com/consorzio.veneto.insieme](https://instagram.com/consorzio.veneto.insieme)

**Per le sedi di Bologna, Ravenna e Reggio Emilia**

ILARIA PELLICANE

**CONFCOOPERATIVE EMILIA ROMAGNA**

Via Alfredo Calzoni 1/3, Bologna

Telefono: 051 375210

Mail: [pellicane.i@confcooperative.it](mailto:pellicane.i@confcooperative.it)



Consulta il sito [www.confcooperativemiliaromagna.it](http://www.confcooperativemiliaromagna.it)



visita la nostra pagina Facebook [facebook.com/ConfcooperativeEmiliaRomagna](https://facebook.com/ConfcooperativeEmiliaRomagna)



e il nostro profilo Instagram [instagram.com/confcooperativeer/](https://instagram.com/confcooperativeer/)

SIMONE RIGHI

**CONFCOOPERATIVE EMILIA ROMAGNA - SEDE DI RAVENNA**

Via di Roma 108 Ravenna

Telefono: 0544 37171

Mail: [righi.s@confcooperative.it](mailto:righi.s@confcooperative.it)



Consulta il sito [www.romagna.confcooperative.it](http://www.romagna.confcooperative.it)



visita la nostra pagina Facebook [facebook.com/confcooperativeromagna](https://facebook.com/confcooperativeromagna)

MARTA ANDREI

**CONSORZIO DI SOLIDARIETÀ SOCIALE OSCAR ROMERO**

Piazzale Oscar Romero 1/O Reggio Emilia

Telefono: 348 9517766

Mail: [andrei@consorzioromero.org](mailto:andrei@consorzioromero.org)



Consulta il sito [www.consorzioromero.org](http://www.consorzioromero.org)



visita la nostra pagina Facebook [facebook.com/consorzioromero](https://facebook.com/consorzioromero)

ELENA FRASCAROLI

**COOPERATIVA SOCIALE L'OVILE**

Via Filippo De Pisis 9, Reggio Emilia

Telefono: 0522 271736

Mail: [Elena.frascaroli@ovile.coop](mailto:Elena.frascaroli@ovile.coop)



Consulta il sito [www.ovile.coop](http://www.ovile.coop)



visita la nostra pagina Facebook [facebook.com/lovilecooperativasociale](https://facebook.com/lovilecooperativasociale)



e il nostro profilo Instagram [instagram.com/coopovile](https://instagram.com/coopovile)

**Per la sede di Verona:**

TANIA MARTINI

**SOL.CO. VERONA Soc. Coop. Soc. Consortile**

Via G. Spaziani, 4 - 37138 Verona

Telefono: 3442987846



Consulta il sito [www.solcoverona.it](http://www.solcoverona.it)



visita la nostra pagina Facebook [http://www.facebook.com/solcoverona](https://www.facebook.com/solcoverona)



e il nostro profilo Instagram <https://www.instagram.com/solcoyoutlab>